



CITTA' DI NETTUNO

PROVINCIA DI ROMA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 44 Reg.	OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE A CARICO DELL'UTENZA.
Data:13.03.2013	

L'anno duemilaTREDICI il giorno TREDICI del mese di MARZO alle ore 9,30 e seguenti, nella sala delle adunanze del comune suddetto, in seguito a convocazione, si è riunita la giunta comunale alla presenza dei signori:

Presente Assente

			Presente	Assente
CHIAVETTA	Alessio	Sindaco - Presiede	P	
VISALLI	Luigi	Vice Sindaco - Assessore	P	
CERCHIO	Luigi	Assessore	P	
CIANFRIGLIA	Domenico	Assessore	P	
COMBI	Giuseppe	Assessore	P	
FLAMINI	Ernesto	Assessore	P	
GIARDIELLO	Carla	Assessore	P	
PITO'	Mario	Assessore	P	

Con la partecipazione del Segretario Generale: dr. Raffaele ALLOCCA

Il presidente, considerato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita il collegio alla trattazione dell'argomento indicato all' oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

CON Deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 04/12/2003 (e s.m.i.), l'Ente ha inteso pianificare gli importi per il rimborso dei diritti relativi alle operazioni tecnico-amministrative svolte dal personale del Comando di Polizia Locale in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i. per le molteplici richieste che pervengono a questo Comando;

NEL corso degli anni questo Comando ha evidenziato un incremento significativo e comunque un'attestazione su valori medio-alti degli interventi per i quali è chiamato ad operare (sinistri stradali, verbali accertamento danni, relazioni di servizio in genere ecc.) dove di conseguenza ne conviene una maggiore richiesta da parte degli utenti degli atti redatti dalla PL e quindi con un surplus lavorativo dovuto alla ricerca ed alla predisposizione degli atti stessi;

NEL corso degli anni inoltre, si sono succeduti molteplici atti che hanno modificato sia parzialmente che in modo significativo, gli aggiornamenti degli importi nonché delle singole voci soggette a rimborso, creando in qualche caso problemi di applicazione. Si ritiene pertanto doveroso intervenire per unificare in un solo documento tutti gli atti della stessa fattispecie.

CONSIDERATA

La necessità di procedere alla ri-definizione e aggiornamento di quanto sopra citato.

PRESO ATTO CHE

Tali importi sono definiti considerando € 5,00 per il diritto di accesso, di € 15,00 per il diritto di ricerca e di € 15,00 per estrazione planimetria e foto del sinistro stradale fino al quinto anno, ulteriori € 5,00 per il diritto di ricerca oltre il quinto anno, le eventuali spese di riproduzione indicate nei punti "a08" e "a09" e/o spese postali;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs 267/2000 - TUEL;

VISTA la Circolare del Ministero dell' Interno n. 300/A/7138/11/101/138 del 02/09/11;

VISTA la Deliberazione della Commissione Straordinaria per competenza della Giunta Comunale n. 22 del 21/02/2007;

Con i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, DLgs 267/2000;

con voti unanimi

DELIBERA

- a) di stabilire le seguenti tariffe per il rimborso dei diritti relativi alle operazioni svolte dal personale della Polizia Locale di Nettuno :

Cod	DESCRIZIONE	€
a01)	Rilascio copia di rapporto tecnico-descrittivo con planimetria ed eventuali foto di sinistro stradale - copia in formato cartaceo o in formato PDF su supporto CD-ROM/DVD (incluso); In caso di richiesta di Copia Autenticata, le eventuali marche da bollo sono a carico del richiedente, nella misura di una marca da bollo ogni 4 facciate - copia in formato cartaceo;	35,00 completo di planimetria ed eventuali foto
a02)	Rilascio copia di rapporto tecnico-descrittivo senza planimetria ed eventuali foto di sinistro stradale - copia in formato cartaceo o in formato PDF su supporto CD-ROM/DVD (incluso); In caso di richiesta di Copia Autenticata, le eventuali marche da bollo sono a carico del richiedente, nella misura di una marca da bollo ogni 4 facciate - copia in formato cartaceo;	20,00 senza planimetria ed eventuali foto
a03)	Rilascio copia di rapporto tecnico-descrittivo di sinistro stradale esclusivamente con trasmissione mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata (PEC) - copia in formato PDF;	15,00
a04)	Rilascio copia di verbale di accertamento danni (VAD);	20,00
a05)	Rilascio copia di verbale di accertamento danni (VAD) solo quando attinente al Codice della Strada ed esclusivamente con trasmissione mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata (PEC) - copia in formato PDF;	15,00



a06)	Rilascio copia di Relazione di Servizio (RDS);	20,00
a07)	Rilascio copia di Relazione di Servizio (RDS) solo quando attinente al Codice della Strada ed esclusivamente con trasmissione mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata (PEC) - copia in formato PDF;	15,00
a08)	Maggiorazione per atti relativi ad annualità pregresse oltre i 5 anni dal "a01) al a15)".	5,00
<p>N.B.: Importi indicati dal punto "a01 al punto "a07": Sono comprensivi degli oneri di accesso e ricerca (entro i 5 anni); Comprendono il costo di riproduzione fino ad un massimo di 10 pagine, per ogni ulteriore pagina, va aggiunto quanto previsto nei punti "a09" o "a10";</p>		
a09)	Rilascio di fotocopie di documenti dell'ANNO SOLARE IN CORSO (non richiamati nei precedenti punti), richiesti da utenti esterni o da personale dell'amministrazione per ragioni non d'ufficio, per ogni pagina;	0,20
a10)	Rilascio di fotocopie di documenti di ARCHIVIO (non richiamati nei precedenti punti), richiesti da utenti esterni o da personale dell'amministrazione per ragioni non d'ufficio, per ogni pagina;	0,50
a11)	Rimborso spese sostenute per il riversamento su CD/DVD delle acquisizioni video richieste da utenti esterni o da personale dell'amministrazione per ragioni non d'ufficio (nel rispetto e con le garanzie di quanto indicato nel Decreto Legislativo n. 196/2003 s.m.i. e nel Regolamento Comunale sulla Videosorveglianza approvato con giusta Deliberazione del C.C. n. 22 del 27/05/10), sono pertanto escluse dal pagamento degli oneri, le operazioni svolte per motivi istituzionali, su richiesta delle altre Forze di Polizia o su richiesta dell'Autorità Giudiziaria;	50,00
a12)	Vidimazione autocertificazione soggiorno per cure elioterapiche;	Gratuito
a13)	Rilascio copia di verbale di contravvenzione (solo agli "aventi diritto");	Gratuito
a14)	Rilascio copia di fotografia autovelox (solo agli "aventi diritto");	Gratuito
a15)	Custodia oggetti e documenti rinvenuti;	Gratuito
nota 1	Rimborso Spese Postali: Tutte gli importi sopra indicati, possono essere incrementati (quando dovuto) con il rimborso delle spese postali sostenute: Posta prioritaria (fino a 20g) € 0,70 ; Raccomandata R/R (fino a 20g) € 4,30 ; Assicurata R/R (fino a 20g) € 6,50 ; (tali importi sono pertanto soggetti alle eventuali variazioni di legge sugli adeguamenti delle spese postali);	
nota 2	Richieste di Visione: Le richieste di sola visione di tutti i documenti sopra menzionati, (previo accertamento della situazione di aventi diritto, di delega, di non ostatività in genere, ecc.), sono evase in forma gratuita fino a 5 anni.	

- b) che il pagamento dell'onere relativo al contributo per il diritto di accesso, dovrà avvenire in via prioritaria contestualmente alla presentazione dell'istanza, presso l'ufficio cassa del Comando di Polizia Locale di Nettuno sito in via della Vittoria, 2;
- c) di revocare quanto precedentemente deliberato con:
Deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 04/12/2003;
Deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 15/09/2005;
Deliberazione di Giunta Comunale n. 002 del 14/01/2009;
- d) che la presente Deliberazione trova applicazione a partire dal 01/04/2013;
- e) che la presente "Tariffazione" sia pubblicata sulla pagina web della Polizia Locale di Nettuno nel sito internet del Comune di Nettuno.
- f) di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000.

PARERI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n° 44 del 13 MAR. 2013
(art. 49, comma 1, D.Lvo 267/2000)

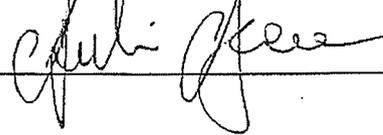
AREA POLIZIA LOCALE

In ordine alla regolarità tecnica della proposta si esprime il seguente parere:

Favorevole.

Data _____

IL DIRIGENTE DELL'AREA
Dr. Antonio Arancio



AREA

In ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime il seguente parere:

Data _____

IL DIRIGENTE DELL'AREA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA F.F.

In ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Data _____

IL DIRIGENTE AD INTERIM DELL'AREA
Dott. Gianluca Faraone

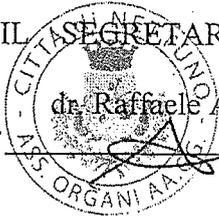


SECRET

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO GENERALE

dr. Raffaele ALLOCCA



DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss. mm. e ii., la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.



IL SEGRETARIO GENERALE

dr. Raffaele ALLOCCA

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è inserita in data odierna sul sito informatico del comune di Nettuno per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge (D. Lgs. n. 267/2000, art. 124 - L. n. 69/2009, art. 32)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

istr. amm.vo Maria LUPOLI



Dalla residenza comunale, 28 MAR. 2013

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss. mm., la presente deliberazione diventa esecutiva in data _____, decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

istr. amm.vo Maria LUPOLI
